



求人番号

42011- 62351

事業所番号

4201-615756-9

受付年月日 令和7年1月8日

紹介期限日 令和7年3月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54	Y19	Z91	

就業地住所

長崎県西海市

職業分類

049-07

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

859	その他の社会保険・社会福
-----	--------------

1 求人事業所

事業所名	シヤカイフクシホウジン フクイカイ 社会福祉法人 福医会
所在地	〒 857-2427 長崎県西海市大島町 1 8 7 6 - 5 9 ホームページ http://www.fukuikai.com

2 仕事内容

職種	介護支援専門員／居宅介護支援事業所	
仕事内容	○居宅介護支援事業所における介護支援業務全般 ○それに付随する業務及び雑務 ○施設事業所（特別養護老人ホーム（50床）、短期入所（8床） 介護療養型老人保健施設（54床） ○通所事業所（デイケア） ★勤務事業所：居宅支援事業所 ★基本的にはケアマネ業務専任ですが介護従事を兼務した場合は処遇改善手当が支給されます。 変更範囲：変更なし ◎ハローワークの紹介状が必要です	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場	〒 857-2427 長崎県西海市大島町 1 8 7 6 - 5 9		
就業所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙及び就業中の喫煙はできません。		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可 勤能の性	あり 転勤範囲 西海市内又は佐世保（早岐地区）
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が65歳のため		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ケアマネージャー経験（居宅又は施設）または居宅等の管理者経験があれば尚可。主任介護支援専門員を有していると尚可。		
必PC要スキル	介護保険ソフトを使用しますのである程度使用できなければなりません。またエクセル、ワード、パワーポイントを使用することもあります。		
必要な免許・資格	介護支援専門員（ケアマネージャー） 必須 主任介護支援専門員あれば尚可 普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b) 216,000 円 ~ 267,500 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 195,000 円 ~ 245,000 円 月平均労働日数 (21.0 日)
定額の手当 (b)	資格・職務 手当 7,500 円 ~ 7,500 円 制限 手当 1,000 円 ~ 2,500 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	あり (12,500 円 ~ 12,500 円) 固定残業代に関する特記事項 通常残業に限らず研修受講等も見越して時間外労働の有無に関わらず月6.5~8.2時間分を前払支給、超過した場合は追加支給されます。
その他手当 (d)	◎月額手当として該当者には、受持歩合手当5000円、被服手当1000円、扶養手当最大7500円、配偶者手当5000円、住宅手当最大7500円、地域活性化手当10000円の支給が別途あります。 ★介護従事兼務した場合は処遇改善手当・処遇計画手当及び処遇手当に関する一時金支給の対象となります。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 31,600 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0 円 ~ 9,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.50ヶ月分 (前年度実績)



42011- 62351

事業所番号



4201-615756-9 (2/2)

事業所名	社会福祉法人 福医会
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) 07時 00分 ~ 16時 00分 (3) 11時 00分 ~ 20時 00分 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 ※1ヶ月単位の変形労働制

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 8時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	108日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 その他 シフト表により月8~9日の公休を設け、その他年間休日特別休暇 3日、誕生日休暇1日、時季指定有給5日を年間で最低取得 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 65歳)	再雇用制度	あり (上限 70歳まで)	勤務延長	あり (上限 75歳まで)
-----	-------------	-------	---------------	------	---------------

入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり
--------	------------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	西海市大島町に2019年11月完成の築浅 (センター徒歩圏内)

6 会社の情報

企業情報	従業員数	154人	設立年	平成22年
	就業場所	141人 (うち女性 94人) (うちパート 46人)	資本金	5,000万円
			労働組合	なし

事業内容	高齢者福祉・介護 (施設・在宅)、医療
------	---------------------

会社の特長	当法人は2011年4月、西海市より福祉施設及び医療機関の事業譲渡を受け、福祉・医療の複合施設にて「切れ目のない医療と介護の総合提供を」目指しています。
-------	---

役員/代表者名	理事長 山田 直樹	法人番号	8310005005220
---------	-----------	------	---------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり
職務給制度	なし	復職制度	なし

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	なし
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	あり	U I J ターン	歓迎
---------	----	-----------	----

求人に関する特記事項

★担当受持人数が規定数を上回った場合は歩合手当の支給、介護従事業務の場合は処遇改善手当の支給があります。
 ◎その他福利厚生等
 ＊年2回臨時報酬 (賞与) その他臨時支給金あり (医療費等生活支援補助・住宅ローン等生活支援補助・大学等奨学金救済補助・育児介護両立支援補助等)
 ＊通勤手当支給/職員駐車場利用可
 ＊職員互助会あり/職員紹介奨励金あり
 ＊有給休暇活用手当・有給休暇取得促進手当・有給休暇旅行手当あり
 ＊定時昇給は人事考課制度によるレンジレート昇給実施
 ◎条件を満たした場合の支給金制度等
 ＊入職時支度金・入職後定着支援金・入職奨励金・研修研鑽補助金・地域活性手当 (移住支援) ・資格取得支援奨学金・資格取得支援奨学金返済減免制度
 ※トライアル雇用併用求人 (条件同一)
 ＊副業可 (認められた場合に限る)
 ★応募に関して
 法人所定の履歴書・紹介状・資格証 (写) を提出してください

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
------	----	------	------

選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
------	--------------------------

結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 7日以内
------	---

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
------	----------------------------

日時	随時
----	----

選考場所	〒 857-2427 長崎県西海市大島町 1 8 7 6 - 5 9
------	---------------------------------------

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 資格証 (写)
-------	--

送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ
------	--------------------------------

郵送の送付場所	〒 857-2427 長崎県西海市大島町 1 8 7 6 - 5 9
---------	---------------------------------------

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項
履歴書等の応募書類が到着後面接日程を調整して連絡します

担当者	法人本部 総合事務 課長 ナカハラ 中原 電話番号 0959-34-2288 内線 () FAX 0959-34-5389 Eメール s_soumu@fukuikai.or.jp
-----	--